

地盤品質判定士会中部支部 第3回 幹事会 議事録

- A. 日 時 2021年9月21日(火) 15:00～17:30
- B. 場 所 名古屋大学減災館 302+Zoom
- C. 出席者 減災館：利藤、桃井、谷口、長沼、荒井、千野、居川、高森、小嶋、倉橋、山本
Zoom：向井、斎藤、堀中、山名 (敬称略、順不同)

D. 配布資料

- ・報告-1 地盤品質判定士会中部支部第2回幹事会議事録(案)
- ・報告-2-1 令和3年度第3回(一社)地盤品質判定士会幹事会 技術委員会資料
- ・報告-2-2 地盤品質判定士会安全用品の販売
- ・報告-2-3 見積もりシステム会議について
- ・報告-3 相談事例報告：中部地区で一般市民からの相談と対応事例
- ・審議事項-1 「地盤品質判定士会中部支部設立特別講演会」
 - ・発表資料受領状況
 - ・講演シナリオ
 - ・[参考資料]総会時役割分担表
 - ・講演会参加者集計

E. 報告事項

1. 前回議事録の確認(報告-1)

前回幹事会(7/29)の議事録を確認した。

2. 本部幹事会報告

(1) 幹事会(報告-2-1)

利藤支部長より第3回の幹事会(技術委員会)の内容について報告があった。

1)技術委員会に関わる講習会について

①一次試験受験資格付与講習会を6/1,6/19に開催。第3回を9/29に開催予定。

②1次2次受験対策講習会を9/8,9/11に開催。

③-1 住宅地盤の安全安心講演会2021を10/14に開催予定。

④2021年度地盤品質セミナーを1/29に開催予定。

詳細は後日紹介予定。

中部支部からは利藤支部長がディスカッションで参加予定。

⑤2021年度相談員研修(一般)

11月下旬～12月に開催予定。

2)相談員登録制度について

相談員研修をぜひ受講し登録をしていただきたい。登録相談員には一般と公共があり、現在、中部支部では公共の登録員は一人もいない。

3)一般市民からの宅地地盤に関する相談について

今年度はこれまでに 25 件ある。中部地区内からの相談が本部へ 1 件発生し、中部支部で対応した。

4)葛飾区液状化対応

液状化対策助成説明会・相談会を現在進めている。9/4,9/11,9/18 に開催し、9/25,10/2 に開催予定。

5)その他、報告

①地盤工学会技術普及委員会のミーティングが 8/23 に開催。次回は 9/28 予定。

②欠陥住宅ネットの宅地盛土問題 110 が 8/28 に開催された。中部ネットでは、利藤支部長が参加。中部で地盤に係る相談は 1 件であった。

この宅地盛土問題 110 については、NHK と CBC でニュースに取り上げられた。

③日弁連との意見交換会が 8/5 に開催された。中部からは利藤支部長が参加。次回は 10/7 に開催予定。

3. 地盤品質判定士会安全用品の販売(報告 2-2)

地盤品質判定士会ではデザインが統一されたヘルメット・ビブス・腕章をセットにした安全用品を 1 万円で販売中である。皆さんでぜひ購入してほしい。

4. 見積もりシステム会議について(報告 2-3)

8/18 に実施された見積りシステム会議について、長沼幹事より報告があった。形式など詳細が決まり次第再度報告予定。

- ・見積り書式を統一する。
- ・講習会業務のシステム化を進める。

現行業務で一番煩雑となっている講習会のシステム立上げから取組む予定。

5. 相談事例報告(報告 3)

中部地区の一般市民から本部へ宅地地盤の相談があった。桃井幹事長が対応し、その相談事例の紹介があった。

- ・対応として、第三者である立ち位置を明確にした見解を示すことが重要。
- ・回答前に質問の意図を確認する。
- ・ある程度、回答方法を標準化した方が、今後の対応がやり易くなると思われる。できればマニュアルのようなものがあつた方が良い。但し、現場は多種多様であるので、マニュアル作成は難しいかもしれない。
- ・地盤品質判定士会 HP の『宅地の地盤相談』には、企業からの相談は対応しない、企業の紹介はしないことが明記されている。

F. 審議事項

1. 地盤品質判定士会中部支部設立特別講演会（審議事項-1）

(1) 発表資料受領状況

講演会資料として、『配布用』と『発表用 PPT』資料の受領状況について報告があった。参加者へダウンロード URL を近日通知予定であるが、配布用の PDF ファイルが 1 ページ/1 枚では枚数が多くなるため、形式(1・2・4アップ)について検討中。

(2) 講演シナリオについての確認

当日の進行について千野幹事からの報告があった。

- ・開会挨拶：利藤支部長、閉会挨拶：桃井副支部長、司会：谷口顧問が行う。
- ・各発表に質問時間を用意する。質問時は、会場は挙手、WEB はチャットにより質問を行う。質問に対して時間が足りずに採り上げられなかったものについては、後日回答する(mail にて)。
- ・WEB 参加者は質問内容が聞き取りにくい可能性があるため、司会者は質問の主旨について復唱してから講師に回答を求めようとする。
- ・発表の時間管理として終了 5 分前にベル等により通知する。
- ・講演時、レーザーポインタによる説明は WEB 参加者には分からないため、PC 上のポインタを使って説明していただく。
- ・発表用の PC は幹事会で準備するが、講師の PC でも使用できるように対応する。
- ・講演時は、講師がマスクを外せるように対策する。
 - ①講師の演台にアクリル等のパーテーションを設置する。
 - ②演台から 2 列程度は空けておく。
- ・講師は各講演の 30 分前までに来場いただき、講師控室へ案内する。
- ・WEB 参加者の名前の表示方法は、『名前+所属』とする。表示方法の連絡をメールで通知し、当日、開催までに案内を行う。
- ・閉会后、『CPD のお知らせについて』を追記する。
- ・会場の撤去作業は 17 時まで完了する必要がある。
- ・本日資料の詳細な修正,変更などについて千野幹事が行い、再度配布する。

(3) 役割分担の確認

- ・講演の状況記録として、ビデオ撮影と写真撮影を行う[担当：広報グループ]。
- ・会場受付は 2 名で実施[行事グループ]。
- ・ビデオ、カメラ、検温器などの機材準備は行事グループで実施する。
- ・入場時の消毒液は会場から提供予定。

(4) 講演会参加者集計

- ・ 9/21 時点で 35 名(会場 : 7 名、WEB : 28 名)。目標の人数に達していないため、周囲の方々への参加をお願いします。
- ・ 中部支部の判定士へ再度 mail を送信する。
- ・ 締切日を 9/30 に延期し、HP の締切日の変更をする。

(5) 台風時の対応について

原則 2 日前までに判断する。

- ・ 大型台風等の直撃の場合、延期を検討する。
- ・ 台風の影響によっては、全てオンライン対応を検討する。

(6) 講習会の練習について

WEB 対応などの不具合防止のため、講演会の練習を実施したい。9/27-29 付近で実施を計画しており、日程調整する。

2. その他

- ・ 利藤支部長より、中国支部と東北支部の立ち上げについての報告があった。両支部は来春に設立予定である。
- ・ 広報グループ、総務グループ、調査グループからの報告・連絡事項は特にない。

G. 次回幹事会の予定

- ・ 2021 年 11 月 18 日 (木) 15:00~17:00
- ・ 場所 : 名古屋大学減災館 302+zoom
- ・ 審議事項 : 技術講演会の活動報告、他

以 上