

第 53 回 幹事会 議事録

日 時 : 令和 6 年 (2024 年) 6 月 12 日 (水) 18 時 40 分~20 時 10 分

開催に先立ち、横浜市建設局宅地審査部から、「盛土規制法の適用に向けた対応について」と題した情報提供が行われたため、この開催時刻となった。

会 場 : 社会福祉センター901 会議室、Zoom (TV 会議) 併用

参 加 者 (15 名) : 立花、福田、沼上、今村、堀田、古市、神川、渡井、大高
(会場 9 名)

岸田、小倉、西村、斎藤、細谷、須々田 (Zoom6 名)

欠席 : 山田、高橋、野島 (3 名)

オブザーバー : なし

担当者 : 議長・古市、議事録・神川

【敬称略、以下同様】

- ◆主要予定議題 : ① 第 52 回幹事会議事録 (案) の確認
② 判定士会本部動向・神奈川支部最近の活動報告
③ 神奈川支部関連

【確認事項】

1. 第 52 回幹事会議事録 (案) の確認 : 今村事務局長 【資料 53-1】
4 ページにある誤字を修正した (相談員選任者→相談室専任者)。

【報告/審議事項】

2. 判定士会本部動向・神奈川支部最近の活動報告 : 立花 【資料 53-2】 【資料 53-3】 【資料 53-4】 【資料 53-5】

- 1) 本部の 2024 年度第 1 回幹事会に関わる報告
 - ・賛助会員募集に伴う定款の変更案 (会員の種別変更) の説明があった。
 - ・6 月 18 日に社員総会が開催される。
 - ・本部幹事の実働が少ないので各委員の募集を行う話が出ている。
 - ・セキュアサンバについて触れたが、のちに事務局から詳細説明がなされた。
 - ・関西支部が主催する講習会のうち、本部と重複する宅地地盤講習会、相談員研修会は、今年度は支部では実施しないとの説明があった。
- 2) 関東支部設立準備会に関わる報告
 - ・準備会の活動について報告があった。6 月 25 日に第 4 回を実施する。
 - ・支部組織の設計に関する討議の進め方について説明があった。
 - ・来年 4 月 1 日より設立活動開始を目標とするとの報告があった。

3. 神奈川支部関連 :

- 1) 総務委員会からの報告と審議 : 福田 【資料 53-6】 【資料 53-7】 【資料 53-8】 【資料 53-9】 【資料 53-10】

①相談会関連の計画と打ち合わせ

- ・港北区役所：9月13日、14日
- ・保土ヶ谷区役所：11月17日、11月20日
- ・西区役所：6月23日、24日。12日段階で募集枠は埋まったとのこと。相談員の公募・人選を進め、準備態勢は整った。
- ・戸塚区役所：5月13日に打ち合わせ。他の区と差別化の方向での要請があったが、他の区と同様な開催方式であれば対応可能と回答し、協議中。
- ・横浜市建築局：第1回を7月26日、27日、28日に開催予定。第2回を12月にも3日間実施（日付未定）したいとのこと。金額の見積もりは終わっている。
- ・川崎市まちづくり局
 - 第1回 麻生区役所 8月31日
 - 第2回 宮前区役所 9月29日
 - 第3回 多摩区役所 10月31日
 - 第4回 高津区役所 11月30日職員向け研修会を行いたいとの要望が出されている。具体的な日時、方法は未定。

②その他：4月22日に総務委員会のミーティングを行った。

4月9日に川崎市まちづくり局に打ち合わせに行った。

相談員の募集の方法を変えたい。自治体からの委託業務の予定がほぼ出そろったので、幹事が協力できる希望日程をあらかじめ聞き取りし、公募と補完・調整していきたい。

2) 技術委員会からの報告と審議：沼上【資料53-11】

- ①委員会を4月19日と5月30日に実施。
- ②神奈川支部会員向け研修会見学会。「八王子市川口土地区画整理事業」現場見学会を企画している。他団体にも参加呼びかけ予定。募集25名、会費3,000円。
- ③宅地相談案件データベース構想の具体化
 - ・5月16日にG-Space(アサヒ地水探査)にヒアリングを実施。
 - ・6月19日に伊東広敏本部広報委員長にヒアリングを予定。
- ④行政職員技術交流
 - 特に話はなかった。
- ⑤防災/環境関連団体・市民交流
 - 山田幹事より企画資料の提出があった。
- ⑥本部の総務企画委員会に東京都から液状化判定調査と対策補助制度があること、既存住宅への液状化対策の促進政策の話について11日に都の職員が話をされたとのこと。
- ⑦技術委員会の2024年度実行計画について説明があった。技術委員会は幹事会のない月に行く。見学会は実施したのちに事後アンケートを取って来年度以降の巡検の企画に反映させていきたい。
- ⑧案件データベースは8月まで技術委員会で協議し、10月の支部の幹事会で承認を受け、11月の本部幹事会の承認を受けて11月中のサーバー契約に向けていきたい。

⑨情報公開勉強会は次回技術委員会で議論・調整し、勉強会を3回程度実施したい。

⑩その他資料の説明があった。

- ・支部の相談会の日程がある程度確定してきたので被らないように進めたい。
- ・八王子市川口の見学会のバス会社からの見積についてふれた。
- ・「宅地相談案件データベース」構想に関する G-Space (A社) の活用について、外部のサーバーとの連携が可能になりそうで、レイヤーを重ねることで公開されているデータベースを通して見られるので便利に使える。
- ・国土地盤情報センター(NGiC)について、ヒアリングしたところ地盤情報の研究申請件数が減っていること、権利制限が厳しいので2次利用の価値はあまりなく、他の公的機関への移譲の可能性があることから、ここと連携することはあまり得策ではないのではないかとのことだった。
- ・東京都の「液状化判定調査・対策補助制度」の活用と「既存住宅への液状化対策」促進について、今後横浜市や川崎市でも同じような動きになるかもしれない。

⑪最後に質疑応答が行われた。

- ・質問：見学会の人数は25名がMAXか？
回答：現地の会議室が25名しか入らない。
- ・質問：東京都の液状化の話について、判定士会に対して協力要請等はあるのか？
回答：秋に協議会を立ち上げるが、そこに加わってほしいという話を聞いた。

3) 宅地地盤相談室からの報告と審議：立花、堀田、細谷【資料 53-12】【資料 53-13】

①宅地地盤相談室報告：立花

- ・今年度は、4月は10件、5月は12件、6月は本日までで4件の計26件。
- ・委託相談会について2024年度は前年度より若干増加の見込み。
- ・相談会の業務委託番号について、今年度は一般相談案件とは別途、番号を付与する。

②第8回事例勉強会：堀田

6月9日日曜日の15時から17時までZoomで行った。参加者は11名だった。

次回の第4回事例勉強会 8月、日時未定。

立花支部長から、古市様発表の「不適格擁壁の対策事例・対策工法」は相談員の参考になると思われるので、勉強会参加者以外の会員にも共有できるようにするといった発言があった。

③その他：立花

- ・HP投稿からの転送先メンバーを相談室専任メンバー及び各部門長とした。
- ・相談室兼任メンバーには情報を整理しメールにてお知らせ、相談することとした。
- ・相談者から、専任通知後相談員からの連絡がないとの問い合わせ事例があった。行き違いを避けるため、相談窓口からのメールは届いているのでチェックに協力してほしい。
- ・市民相談における課題について、専任のメンバーを中心に改善を進めていきたい。
- ・一般相談案件の委託相談会への誘導、相談会でのOJT、見学者への実地教育を、総務と連携しながら相談員として活躍できる人養成していきたい。

- ・業務委託支払調書について、源泉徴収、消費税などの取り扱いを考慮した調書に改善した。

4)支部事務局からの報告と審議：今村【資料 53-14】【資料 53-15】【資料 53-16】

①セキュアSAMBAの利用方法と支部資料の保存・運用について

セキュアSAMBAの容量が不足気味なので整理してほしいと本部から依頼があり、ビデオ2本を削除した。SSDドライブなら2テラバイトの容量がある。しかしSSDドライブを購入してデータ・資料を保存することは問題ないが、それをどう運用するか考えないと意味がない。インデックスを整理してデータを引き出しやすくする必要がある。資料をどのように運用・保管していくかが問題である。とりあえずセキュアSAMBAをもっと運用すること、今ある技術資料をどのように保存・運用していくか考えることが必要である。また、講演会のビデオをとって保存し資料として使用するの著作権にからまないか、検討してほしい。

- ・意見：セキュアSAMBAは資料の保管というよりやりとりに使う方がよいのではないかと、一時的な利用という位置づけとと思っている。事務局を中心に各部門と調整して使い方を提示して運用していけばよいのではないかと。
- ・意見：年度ごとにSSDに保存し1年間はセキュアSAMBAで運用し年度末になったら切るということを考えているのでSSDを購入してほしいというのが技術委員会の意見。幹事会の資料は今回ダウンロードリンクをクリックしてそこからダウンロードする方法にしたがこの方法ならストレスがないと思う。これからは議事録・資料を作成するときはPDFに一つのファイルにまとめるのを原則としていただきたい。それをダウンロードリンクを作って事務局にアップロードしてほしい。サポートは今村、沼上が行う。
- ・PDFの結合・変換をする無料ソフトを紹介することになった。
- ・質問：セキュアSAMBAのアクセス権限を新しい幹事がもっているか。
回答：本部の大串総務企画委員長、小川副委員長が管理しているので尋ねるとよい。
→本部幹事に支部幹事全員がセキュアSAMBAにアクセスして作業できるように話してみることにした。

②支部幹事会の開催時間について

現在より早い時間に開催できないかという意見があり、15時から17時という提案があった。

この意見に対し支部長から、①勤めている人がその時間を空けられるか、②会場が確保しにくくなるのではないかと、との懸念が示された。そこで事務局が、参加しやすい時間のアンケートをとることになった。

③事務局会計報告：5月31日現在での会計報告が行われた。

以上で幹事会を終了した。

【その他】

- ・次回幹事会 2023年8月7日(水) 担当者：議長・神川／議事録・小倉 予定

<第53回幹事会資料リスト>

-  【資料53-1】第52回支部幹事会議事録 (案) .docx
-  【資料53-2】2024年度第1回幹事会 議事録.pdf
-  【資料53-3】神奈川支部_最近の活動状況報告 240509提出.pdf
-  【資料53-4】関東支部設立準備会検討状況 240515.pdf
-  【資料53-5】支部組織に関する討議の進め方について_立花・石橋 240603提示.pdf
-  【資料53-6】総務員会幹事会資料.pdf
-  【資料53-7】横浜市西区役所.pdf
-  【資料53-8】横浜市戸塚区 訪問メモ.pdf
-  【資料53-9】横浜市建築局.pdf
-  【資料53-10】川崎市役所まちづくり局 訪問メモ.pdf
-  【資料53-11】支部幹事会報告【技術委員会】240612.pdf
-  【資料53-12】宅地地盤相談室報告_第53回幹事会 240612.pdf
-  【資料53-13】委託業務_番号付与 (案) 240531.pdf
-  【資料53-14】事務局連絡事項.pdf
-  【資料53-15】セキュアSAMBA使用状況.pdf
-  【資料53-16】事務局会計報告.pdf

以上 (神川 記)